

Na osnovi določil Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/2011) je redni občni zbor članov Kulturnega društva Tabor Podbrezje dne 18. 3. 2006 in redni zbor članov društva dne 14. 3. 2014 sprejel prečiščeno besedilo dopolnjenega statuta društva z dne 30. 9. 1997

S T A T U T

KULTURNEGA DRUŠTVA TABOR PODBREZJE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Za uresničevanje skupnih ciljev na področju kulture, turizma in varovanja naravne in kulturne dediščine v Podbrezjah, v občini Naklo in širše na Gorenjskem, je bilo ustanovljeno Kulturno društvo Tabor Podbrezje.

2. člen

Kulturno društvo Tabor Podbrezje (v nadaljevanju društvo) je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki se združujejo zaradi uresničevanja skupnih ciljev, ali so kako drugače povezani s temi cilji.

3. člen

Ime društva je Kulturno društvo Tabor Podbrezje. Sedež društva je v Podbrezjah; poslovni naslov društva je Podbrezje 147, 4202 Naklo. Društvo ima svoj transakcijski račun in je pravna oseba zasebnega prava.

4. člen

Društvo ima svojo stampiljko okrogle oblike, premera 3,1 cm. V zgornjem delu je napis KULTURNO DRUŠTVO, v sredini napis TABOR, v spodnjem delu pa napis PODBREZJE.

II. NAMEN IN NALOGE DRUŠTVA TER DEJAVNOSTI

5. člen

Nameni in cilji društva so:

- sodelovanje pri spodbujanju in usmerjanju dejavnosti na področju kulture, turizma in naravne ter kulturne dediščine,
- sodelovanju in izvajanju aktivnosti na področju kulture, turizma in naravne ter kulturne dediščine,
- sodelovanje pri ohranjanju in izboljševanju kulture, turizma in naravne ter kulturne dediščine,
- sodelovanje in usmerjanje pri varovanju in negovanju kulturnih in zgodovinskih spomenikov, naravnih spomenikov in drugih naravnih danosti, ki so osnova turističnega razvoja,

6. člen

Naloge društva so:

- zagotavljanje pogojev za izvajanje programov s področja kulture, turizma in naravne ter kulturne dediščine,
- organiziranje prireditev s področja kulture, turizma in varovanja naravne in kulturne dediščine,
- izvajanje izobraževalnih in vzgojnih programov s področja kulture, turizma in varstva naravne in kulturne dediščine,
- dajanje pobud in predlogov za izboljšanje materialnih, organizacijskih in drugih pogojev za pospešen razvoj kulture, turizma in varovanja kulturne in naravne dediščine,
- izdajanje vzgojne, strokovne in druge literature, promocijskega in informativnega gradiva,
- oblikovanje novih turističnih motivov in privlačnosti,
- organiziranje turističnih, kulturnih, zabavnih in drugih prireditev,
- organiziranje, vodenje in izvajanje projektov in akcij za ureditev in olepšavo krajev ter objektov in drugih zanimivosti pri urejanju okolja,
- razvijanje in oblikovanje turističnih obeležij in značilnosti krajev in objektov,
- vodenje in izvajanje turistične promocije in informacijske dejavnosti ter sodelovanje s sredstvi javnega obveščanja pri popularizaciji kulturne in turistične ponudbe,
- podeljevanje priznanj, pohval in nagrad članom in drugim organizacijam ter posameznikom za izjemne prispevke na področju kulture, turizma in varovanja naravne in kulturne dediščine,
- sodelovanje in povezovanje z drugimi organizacijami, društvi, gibanji in zvezami.

Glavna nepridobitna dejavnost društva je organiziranje in izvajanje aktivnosti na področju kulture, razvoju turizma in varovanju naravne in kulturne dediščine.

Društvo pridobiva materialna in finančna sredstva za izvajanje dejavnosti društva tudi s pridobitno gospodarsko dejavnostjo, ki mora biti povezana z nameni in nalogami društva. Pridobitna dejavnost se lahko opravlja neposredno pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon, lahko pa je opravljanje pridobitne dejavnosti neposredno poverjeno drugim osebam na temelju zakupne, najemne ali sorodne pogodbe.

Pridobitne dejavnosti društva so:

- trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom (G 47.890)
- druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic (G 47.990)
- strežba pijač (I 56.300)
- izdajanje revij in druge periodike (J 58.140)
- oddajanje in obratovanje lastnih in najetih nepremičnin (L 68.200)
- organiziranje razstav, sejmov, srečanj (N 82.300)
- obratovanje objektov za kulturne prireditve (R 90.040)
- varstvo kulturne dediščine (R 91.030)

III. ČLANSTVO

7. člen

Član društva lahko postane vsak, ki sprejema statut in pisno izrazi željo postati član društva.

Član društva je lahko tudi mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti, ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, vendar mora zanj pristopno izjavo podpisati njen zakoniti zastopnik.

Za osebo od sedmega leta do dopolnjenega petnajstega leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

8. člen

Član društva je lahko tudi tujec in ima v društvu enake pravice in dolžnosti, kot člani državljeni Republike Slovenije.

9. člen

Članstvo v društvu je prostovoljno. Kdor želi postati član, mora izvršnemu odboru predložiti pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član društva in se zaveže delati v skladu s statutom društva in drugimi predpisi, ki urejajo to področje, ter plačevati članarino.

10. člen

Člani društva so redni in častni. Naziv častni član dodeli zbor članov na predlog izvršnega odbora. Naziv častnega člana se podeli članom društva, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo društva. Naziv častnega člana društvo lahko podeli tudi nečlanu. Če častni član ni član društva, lahko sodeluje na sejah zbora članov, nima pa pravice odločanja.

11. člen

Pravice članov so:

- da sodelujejo pri kateri koli dejavnosti, ki jo izvaja društvo,
- da pri izvajanju dejavnosti uporabljajo društvene nepremičnine in drugo društveno premoženje,
- da volijo organe društva in so voljeni v organe društva,
- da dajejo predloge in pobude za delo društva,
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva,
- da uživajo ugodnosti, ki jih v okviru dejavnosti zagotavlja društvo svojim članom.

12. člen

Dolžnosti članov so:

- da izvajajo naloge, ki jih določi društvo,
- da spoštujejo akte društva in skrbijo za ugled društva,
- da plačujejo članarine in druge obveznosti, ki jih določi društvo,
- da sodelujejo v čim večji meri pri dejavnostih društva in tako razvijajo s kulturo, turizmom in naravnimi in kulturnimi dediščinami povezanimi aktivnostmi.

Neizpolnjevanje navedenih dolžnosti predstavlja disciplinsko kršitev.

13. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- z izključitvijo,
- s črtanjem,
- s smrtjo člana,

- s prenehanjem delovanja društva.

Član prostovoljno izstopi iz društva, če izvršnemu odboru pošlje pisno izjavo o odstopu.

Izvršni odbor člana črta iz članstva, če ta kljub opominu po izteku roka, določenega v opominu, ne plača članarine ali ne izpolni drugih društvenih obveznosti, brezpogojno pa mu preneha članstvo, če članarine ne plača 2 (dve) leti zapored.

Člana se iz društva lahko izključi na podlagi izrečenega pravnomočnega disciplinskega ukrepa.

Član, ki je bil iz članstva črtan, se lahko včlani po preteku 3. (treh) let od črtanja, ali prej, pod pogojem, da plača zaostalo članarino.

Član, ki je bil iz društva izključen, se v društvo ne more včlaniti najmanj 5 (pet) let po izključitvi, nadaljnjih 5 (pet) let pa ne more biti izvoljen v organe društva.

14. člen

Delovanje društva temelji na načelih javnosti.

Društvo obvešča svoje člane:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike sej organov društva,
- preko sredstev javnega obveščanja,
- na sestankih društva,
- preko društvenega glasila oz. oglasnih desk,
- preko družabnih medijev
- na druge krajevno značilne načine.

Širšo javnost društvo obvešča tako, da organizira okrogle mize, novinarske konference, na svoje sestanke vabi predstavnike zainteresiranih organov in ustanov ter predstavnike sredstev javnega obveščanja.

Za zagotovitev javnosti je odgovoren predsednik društva, ki lahko pooblasti tudi drugega člana za stike z javnostjo.

IV. ORGANI DRUŠTVA

15. člen

Organi društva so:

- zbor članov,
- izvršni odbor,
- nadzorni odbor,

Člani organov društva imajo pravico do nadomestila stroškov, razen za zasedanje zbora članov.

Posameznim članom izvršnega odbora se lahko izplačajo nagrade za opravljeno izredno delo. O višini nagrade odloča zbor članov.

16. člen

Zbor članov je najvišji organ društva, ki jo sestavljajo vsi člani (redni in častni).

Sklic zbora članov je lahko reden ali izreden. Reden zbor članov skliče izvršni odbor najmanj enkrat letno.

Izredni zbor članov se lahko skliče po sklepu izvršnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo tretjine članov društva.

Izvršni odbor je dolžan sklicati izredni zbor članov v roku 30 (trideset) dni po prejemu zahteve za sklic. Če izvršni odbor zbora članov kljub temu ne skliče, jo skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznim gradivom. Izredni zbor članov odloča le o zadevi, za katero je bil sklican.

17. člen

O sklicu zbora članov in z dnevnim redom morajo biti člani društva seznanjeni najmanj 10 dni pred zborom.

Zbor članov je sklepčen, če je prisotna več kot polovica članov.

Če zbor članov ni sklepčen, se zasedanje odloži za 30 (trideset) minut. Po poteku tega časa je zbor članov sklepčen:

- če se ugotovi, da so bili člani vabljeni na zanesljiv način in
- če je prisotnih najmanj 10 članov.

Če zbor članov odloča na podlagi tretjega odstavka 16. člena, sklepi postanejo pravnomočni po poteku 30 (trideset) dni, v kolikor v tem času ni bila ponovno sklican zbor članov.

18. člen

Glasovanje je praviloma javno, člani pa se z navadno večino glasov lahko odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov so praviloma javne in se izvedejo po razpravi. Sklep zbora članov je veljaven, če se je zanj odločila večina prisotnih.

Za sklepe, ki spreminjajo statut, s katerimi se spreminjajo pravilniki ali se odloča o vprašanjih, od katerih je neposredno ali posredno odvisen obstoj društva, sta potrebni dve tretjini glasov prisotnih članov.

19. člen

Zbor članov vodi delovno predsedstvo, ki ga izvoli zbor članov na predlog izvršnega odbora ali na predlog skupine članov. O poteku zbora članov se vodi zapisnik, ki ga podpišejo delovni predsednik, zapisnikar in 2 (dva) overovatelja.

20. člen

Naloge in pristojnosti zbora članov so, da:

- izvoli delovno predsedstvo,
- sklepa o dnevnem redu,
- sprejema poročila o preteklem obdobju,
- sprejema program dela društva za prihodnje obdobje,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun,
- razrešuje in voli predsednika društva, podpredsednika društva, člane izvršnega odbora, člane nadzornega odbora in člane disciplinske komisije,
- imenuje prokurista, ki bo predstavljal društvo navzven v poslih, za katere je imenovan, v skladu z pooblastili zbora članov,
- odloča o pritožbah zoper sklepe organov društva,
- odloča o vključevanju in dolgoročnem sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z namenom in cilji društva,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
- odloča o vseh vprašanjih, od katerih je neposredno ali posredno odvisen obstoj društva,
- odloča o spremembah statuta in drugih predpisov društva,
- imenuje posebne odbore in komisije ali oboje ukinja,
- opravlja nalogo arbitra v sporih med izvršnim odborom in drugimi organi ali člani društva,
- sklepa o prenehanju društva,
- podeljuje naziv častni član,
- odloča o višini nagrade posameznim članom za opravljeno delo,
- dokončno odloča o izključitvi članov iz društva.

21. člen

Izvršni odbor je izvršilni organ zbora članov in opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela, ter vodi delo društva med dvema zboroma članov programu in sprejetih sklepih zbora članov.

Izvršni odbor je za svoje delo odgovoren zboru članov.

Izvršni odbor šteje 10 do 14 (deset do štirinajst) članov. Sestavljajo ga:

- predsednik,
- podpredsednik,
- tajnik,
- blagajnik,
- 6 do 10 (šest do deset) članov

Izvršni odbor se načeloma sestaja -krat mesečno. Izvoljen je za dobo 4 (štirih) let.

Seje izvršnega odbora sklicuje predsednik, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik društva. Izvršni odbor je sklepčen, če je navzočih več kot polovica članov. Odloča po sistemu večine. V primeru, da je število glasov izenačeno je sprejet sklep, za katere je glasoval predsednik. Predsednik glasuje zadnji. Izvršni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje odbore in komisije. Naloge, število članov in predsednika odbora in komisije določi izvršni odbor. Člani odborov in komisij so lahko le člani društva. Za svoje delo so odbori in komisije odgovorne izvršnemu odboru. Izjemoma lahko društvo povabi k sodelovanju pri delu odbora in komisije tudi zunanje sodelavce.

Odbori in komisije so metoda dela društva in so organizirane po interesnem principu članov društva. Odbori in komisije niso pravne osebe in morajo delati v skladu s statutom društva.

22. člen

Izvršni odbor:

- sklicuje redne ali izredne zборе članov,
- skrbi za izvrševanje programa društva,
- pripravlja predloge aktov društva,
- tolmači statut in druge akte društva,
- pripravi predlog finančnega plana in zaključnega računa,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje društva,
- upravlja s premoženjem društva,
- ustanavlja in ukinja odbore in komisije,
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva in naloge, ki mu jih še dodatno naloži zbor članov,
- zahteva uvedbo disciplinskega postopka zoper člane, ki kršijo predpisan red,
- vodi evidenco prostovoljnega dela v društvu in določa višino, rok in način plačila članarine,
- odloča o nakupu in prodaji premičnin v vrednosti nad 500,00 EUR (petsto evrov),
- sprejema odločitve o izdajanju priznanj, pohval, častnih znakov in nagrad zaslužnim članom društva,
- predlaga zboru članov podelitev naziva častni član,
- odloča o morebitnih pritožbah zoper sklepe odborov in komisij.

23. člen

Predsednik zastopa in predstavlja društvo proti tretjim osebam, državnim in upravnim organom in pred organizacijami doma in v tujini.

Predsednik društva je hkrati tudi predsednik izvršnega odbora in ga izvoli zbor članov za dobo 4 (štirih) let. Predsednik je lahko izvoljen večkrat zapored.

Za svoje delo je odgovoren neposredno zboru članov in izvršnemu odboru.

Predsednika v odsotnosti nadomešča podpredsednik.

24. člen

Predsednik društva:

- sklicuje sestanke izvršnega odbora,
- poda zahtevek za uvedbo disciplinskega postopka,
- koordinira delo izvršnega odbora, odborov, komisij in drugih organov društva,
- odloča samostojno o zadevah, v katerih je nujno hitro odločanje,
- odloča o nakupu in prodaji premičnin v vrednosti do 500,00 EUR (petsto evrov),
- predlaga podelitev nagrad, pohval in častnih znakov ter nagrad zaslužnim članom društva.

25. člen

Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora in drugih organov društva ter opravlja nadzor nad finančno materialnim poslovanjem društva. Nadzorni odbor poroča zboru članov, ki mu je tudi odgovoren za delo.

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh uglednih članov društva, ki jih izvoli zbor članov za dobo 4 (štirih) let. Člani med seboj izvolijo predsednika. Funkcija člana nadzornega odbora ni združljiva s funkcijo v izvršnem odboru. Člani nadzornega odbora so lahko člani posameznih komisij.

Nadzorni odbor je sklepčen, če so navzoči vsi člani. Odloča po sistemu večine.

26. člen

Disciplinsko komisijo se posebej ne imenuje. Naloge disciplinske komisije opravlja izvršni odbor.

O pritožbah na disciplinske ukrepe, ki jih sprejme izvršni odbor, odloča zbor članov kot organ II. stopnje.

27. člen

Disciplinski postopek se vodi po načelih skrajšanega kazenskega postopka.

Kot disciplinski ukrep se lahko izreče:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

Ukrep izključitve je možno izreči tudi z odločilnim pogojem (pogojno) za dobo do 2 (dveh) let. Član, ki je s svojim ravnanjem povzročil škodo, jo je dolžan povrniti. Višino škode določi izvršni odbor.

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava izvršni odbor, so:

- kršitve določb statuta,
- nevestno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,
- neizvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

28. člen

Tajnik društva opravlja strokovna, administrativna in tem podobna dela za društvo in skrbi za koordinacijo med organi društva.

Blagajnik društva opravlja finančno materialna dela in skrbi za sodelovanje z izvajalcem računovodskih storitev ter s poslovno banko, kjer ima društvo transakcijski račun.

V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE

29. člen

Društvo pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino,
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti društva,
- z darili in volili,
- s prispevki donatorjev,
- s prispevki sponzorjev,
- iz javnih sredstev,
- iz drugih virov.

30. člen

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katere je bilo ustanovljeno. Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

31. člen

Društvo razpolaga z finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme zbor članov. Zaključni račun člani obravnavajo in sprejmejo na rednem zboru članov.

32. člen

Finančne in materialne listine podpisuje predsednik društva, po pooblastilu skupščine pa tajnik, prokurist ali drug član društva, ki ga pooblasti predsednik.

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja in računovodskimi standardi (SRS - 33).

Društvo ima transakcijski račun pri poslovni banki.

Za pomoč in urejanje finančno materialnih zadev lahko društvo najame storitve finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo.

33. člen

Društvo ima lahko premično in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisana v inventarno knjigo. Premično premoženje manjše vrednosti se lahko kupi, odtuji ali obremeni na podlagi odločitve predsednika oz. izvršnega odbora. Premično premoženje večje vrednosti se lahko kupi, odtuji ali obremeni na podlagi sklepa izvršnega odbora, nepremično premoženje pa le na podlagi sklepa zbora članov.

Delo tajnika in blagajnika je javno. Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno poslovanje društva.

Društvo ima lahko tudi sponzorje in donatorje. Ti so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Sponzorji in donatorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah skupščine, nimajo pa pravice odločanja.

34. člen

Društvo lahko organizira javne prireditve skladno z veljavno zakonodajo za svoje člane in nečlane. Tako pridobljena sredstva društvo porabi skladno s finančnim programom in veljavno zakonodajo.

VI. PRENEHANJE DRUŠTVA

35. člen

Društvo lahko preneha:

- po sklepu zbora članov z dvotretjinsko večino,
- zaradi spojitve z drugimi društvi,
- zaradi pripojitve k drugemu društvu,
- zaradi stečaja,
- po samem zakonu.

V primeru prenehanja društva preide po poravnavi vseh obveznosti premoženje društva pravnemu nasledniku, ali drugi sorodni organizaciji, ki se navede v sklepu, v katerem se ugotavlja, da je društvo prenehalo obstajati. Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

36. člen

Ta statut je bil sprejet na zboru članov 14. 3. 2014. Veljati začne, ko pristojni organ ugotovi, da je skladen z zakonodajo. Z uveljavitvijo tega statuta preneha veljati statut, ki ga je sprejel zbor članov dne 18. 3. 2006.

Tajnica
Tatjana Jerala

Predsednica
Dragica Perne

.....

.....